

## Les Jeunes IHEDN recrutent

### 1 chargé de mission Partage de moyens au Secrétariat général H/F

Poste à pourvoir à compter du : 22 août 2022 pour une durée d'engagement d'un an

Lieu d'activité (si nécessaire) : Paris, en région ou à l'international

Rémunération : bénévolat non rémunéré

**Date limite de candidature : 13 août 2022**

#### Contexte

Les missions du secrétaire général sont fixées dans les statuts et le règlement intérieur de l'association. Il est chargé de l'administration de l'association et en tant que membre du bureau de l'association.

Il est, à ce titre, responsable :

- De la bonne application, et éventuellement de l'évolution au regard du contexte, des enjeux et des problématiques du moment, des statuts et du règlement intérieur de l'association.
- Conseiller la présidence et est son suppléant privilégié
- Responsable de l'organisation et du soutien de l'activité courante de l'association
- Responsable des sujets RH de l'association

#### Pourquoi nous rejoindre ?

- Parce que nous sommes la première association européenne et générationnelle sur les questions, d'engagement, de défense et de sécurité
- Parce que vous jouerez un rôle essentiel dans la réalisation des activités de l'association en lien avec les délégations régionales, internationales et les comités
- Parce que nous vous donnerons les moyens et les outils pour vous intégrer à l'association et réaliser vos missions
- Parce que nous sommes bénévoles et que nous prônons l'échange de compétences de chacun

#### Vos missions (si toutefois vous les acceptez) :

- ✓ Vous serez en charge :
  - o De la mise à jour et de la diffusion de la carte des lieux pouvant

accueillir les activités de l'association (google Map).

- o De la diffusion du Kit cadre.
  - o De la coordination des demandes de salles, amphithéâtres sur Paris.
- ✓ Vous participerez aux réflexions de l'évolution de l'organisation de l'activité.

### **Pourquoi vous ?**

- Parce que vous êtes une personne motivée par l'engagement associatif (étudiant ou jeune professionnel)
- Parce que vous êtes autonome, responsable, rigoureux et à l'aise avec les outils bureautiques.
- Parce que vous avez envie d'être force de proposition et de développer de nouvelles compétences et connaissances.

Si vous êtes intéressé par le poste, adressez-nous votre CV accompagné d'une courte présentation et d'un paragraphe expliquant votre motivation par e-mail à l'adresse suivante : [jess.woo@jeunes-ihedn.org](mailto:jess.woo@jeunes-ihedn.org)